গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা এবং
মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই,২০২০ থেকে ৩০জুন,২০২১

সূচিপত্র

সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা--এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০২-০৪
উপক্রমণিকা	০৫
সেকশন-১: সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা--এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ও কার্যাবলী	০৬-০৭
সেকশন-২: সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা--এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	০৮-১২
সেকশন-৩: সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা--এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্ম সম্পাদনের সূচকসমুহ এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	১৩-১৫
সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২ : কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ	১৭
সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৮

সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা-এর

কর্ম-সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক বছরসমূহের প্রধান অর্জনসমূহ:

২০১৬ সাল হতে সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা-শিক্ষার গুণগতমান নিশ্চিতকরণের স্বার্থে নানাবিধ পদক্ষেপ গ্রহণ করেছে। ২০১৭-১৮ অর্থবছরে সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা-প্রাথমিকভাবে প্রতিটি বিভাগের একটি করে শ্রেণিকক্ষে SCL (Student Centered Learning) এর আওতায় আনার জন্য উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছিল। ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা-প্রতিটি বিভাগের একটি করে শ্রেণিকক্ষে SCL (Student Centered Learning) এর আওতায় আনা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের আকৃষ্ট করার লক্ষ্যে প্রতিটি বিভাগে আধুনিক মানের সেমিনার গ্রন্থাগারসহ কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগারে পড়াশুনার ব্যবস্থা রাখা হয়েছে। সি সি ক্যামেরা প্রতিটি শ্রেণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা করা হয়েছে। ২০২০-২০২১ অর্থবছরে সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা-এর ০৫টি অনার্স বিভাগের ডিজিটাল হাজিরাসহ ডিজিটাল স্মার্টবোর্ড স্থাপনের পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা হবে। আলিম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের জন্য ডিজিটাল পদ্ধতিতে হাজিরা নেওয়ার ব্যবস্থা চলমান রয়েছে। শিক্ষকদের জ্ঞানকে আরও আধুনিক ও সমৃদ্ধকরণের লক্ষ্যে ইন-হাউজ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা চালু রয়েছে।

কর্মচারীদের মধ্যে সচেতনতা ও স্বেচ্ছাশ্রমের এর মাধ্যমে জনবল নিয়োগ করে মাদ্রাসা ক্যাম্পাসের পরিস্কার পরিচ্ছন্নতাকে নিশ্চিত করা হয়েছে। শিক্ষার অনুকুল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে প্রতিটি বিভাগের বিশুদ্ধ পানির ব্যবস্থা করা হয়েছে। ছাত্রদের জন্য পর্যাপ্ত ও মানসম্মত ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের মানসিক, শারীরিক ও নান্দনিক বিকাশের জন্য প্রতিবছর শিক্ষা সফর, আন্তঃবিভাগ ফুটবল, ক্রিকেট, বইমেলা, আন্তঃকক্ষ ক্রীড়া, বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত হচ্ছে। প্রতিটি জাতীয় দিবস, বাংলা নববর্ষ ও আন্তর্জাতিক দিবসসমূহ গুরুত্বের সাথে উদযাপন করা হয়। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে ছাত্র-শিক্ষকদের মাঝে প্রবন্ধ প্রতিযোগিতা, বৃক্ষরোপণ কর্মসূচী, বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন, ডিজিটাল বিলবোর্ড স্থাপনসহ নানামুখী কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের সৃজনশীলতা, উদ্ভাবনী জ্ঞান, মানবিকতা, মূল্যবোধ, দেশাত্মবোধসহ, দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য সহশিক্ষা ডিবেটিং ক্লাব, বিজ্ঞান ও সাহিত্য সংস্কৃতি ক্লাব, রেড ক্রিসেন্ট, বাঁধন এর মাধ্যমে কার্যক্রম জোরালো ভাবে পরিচালিত। এছাড়া রোভার স্কাউট চালুর উদ্যোগ গ্রহন করা হয়েছে।

বর্তমান বৈশ্বিক মহামারির কারণে বন্ধ থাকা শিক্ষা কার্যক্রম সচল রাখতে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার-এর শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের নির্দেশক্রমে সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা-এর সকল শিক্ষা কার্যক্রম অনলাইনে (Messenger Group, Facebook Page, Zoom, Google Classroom. etc) পরিচালিত হচ্ছে যা শিক্ষার্থীদের মধ্যে জ্ঞান অর্জনের নতুন মাত্রা যোগ করেছে। শিক্ষার্থীদের সার্বিক সুবিধার জন্য সকল শ্রেণিতে অনলাইনে ভর্তি এবং শিওর ক্যাশের মাধ্যমে অথবা মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে ছাত্রদের টিউশন ফি জমা নেওয়া হয়।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ: সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা এর প্রধান সমস্যা হচ্ছে শিক্ষকের তুলনায় শিক্ষার্থীর অনুপাত বেশী। নবসৃষ্ট পদ এবং নতুন ভবন/ শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ ও সংস্কারের মাধ্যমে শিক্ষক-শিক্ষার্থী এবং শ্রেণিকক্ষ-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত অর্জন করা। শিক্ষক কর্তৃক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে SCL (Student Centered Learning) পদ্ধতিতে শ্রেণিকক্ষে পাঠদানের কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যত পরিকল্পনা: ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নে ৭ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা অনুসারে টেকসই উন্নয়ন (SDG) অর্জনের লক্ষ্যে তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন দক্ষ জনবল তৈরী। ইতোমধ্যে ০১টি ল্যাবের মাধ্যমে মাদ্রাসার নিজস্ব আর্থিক ব্যবস্থাপনায় প্রতিমাসে ৫০ জন শিক্ষার্থীকে ICT প্রশিক্ষণ দেয়া হচ্ছে। ২০২০-২০২১ অর্থবছরে আরও ০১টি ICT ল্যাব স্থাপন করে প্রতিমাসে ১০০ জন শিক্ষার্থীকে ICT প্রশিক্ষণ এর ব্যবস্থা করা হবে। অনুরূপভাবে শিক্ষকদের মাদ্রাসার নিজস্ব আর্থিক ব্যবস্থাপনায় ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ এর ব্যবস্থা করা হয়।
ই-লাইব্রেরী প্রতিস্থাপনের ক্ষেত্রে চলমান কার্যক্রম সম্পন্ন করা এবং এই লাইব্রেরির গুরুত্বপূর্ণ গ্রন্থ এবং পান্ডুলিপি সংরক্ষণে কক্ষটি শীতাতপ নিয়ন্ত্রণের ব্যবস্থা করা।

২০২০-২০২১ অর্থবছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

১. শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়নের লক্ষ্যে ০৫ টি বিভাগের ও আলিম শাখার ১ টি করে মোট ০৬ টি শ্রেণিকক্ষে SCL (Student Centered Learning) আওতায় আনয়ন।
২. শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়নের লক্ষ্যে ০৫ টি বিভাগের প্রতিটিতে ১ টি করে মোট ০৫ টি শ্রেণিকক্ষে Smart board স্থাপন।
৩. ০১টি কক্ষে ৫০টি ডেস্কটপ স্থাপনের মাধ্যমে আধুনিক ICT ল্যাব প্রতিষ্ঠা।
৪. ১০০ Mbps ওয়েবসাইটকে ১০০০ Mbps ----------- উন্নীতকরণ।
৫. মোট শিক্ষার্থীর ৩০% শিক্ষার্থীকে ICT প্রশিক্ষণদানসহ ই-লার্নিং ও আর্নিং প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা।
৬. Education in anytime and anywhere অন লাইন শিক্ষা কার্যক্রম আলিম শ্রেণিসহ ০৫ টি অনার্স বিভাগে পরিচালিত করা।
৭. সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা-এর সকল শিক্ষক-কর্মকর্তাকে সর্বক্ষেত্রে প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা -এর প্রতিটি বিভাগের দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন এবং সম্পদ ব্যবস্থার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা -এর
অধ্যক্ষের দায়িত্বে নিয়োজিত

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালক মহোদয়ের মধ্যে

২০২০ সালের জুলাই মাসের.................তারিখে এই কর্ম সম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ও কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision)

তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহারে দক্ষতা বৃদ্ধিসহ গুণগত, মানবিক ও নৈতিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে SDG অর্জনের দ্বারা ২০৪১ সালে উন্নত রাষ্ট্র গঠনের উপযোগী মানব সম্পদ সৃষ্টি করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ক) শিক্ষাবান্ধব ক্যাম্পাস সৃষ্টির অনুকুল কর্মপরিবেশ, শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগত মান উন্নয়নের মাধ্যমে মানসম্পন্ন ও নৈতিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

ক) মাদ্রাসার আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ

খ) মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।

গ) সন্ত্রাস ও বাল্য বিবাহ রোধে সচেতনতা মূলক কার্যক্রম ।

ঘ) তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান।

ঙ) দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন ও পরিবেশ সংরক্ষনসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন তরান্বিত করা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (Compulsory Strategic Objective):

ক) বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি দক্ষতার সাথে বাস্তবায়ন করা।

খ) শিক্ষক-শিক্ষার্থীর দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।

গ) অন-লাইন আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

ঘ) পাঠদান কার্যক্রমের উন্নয়ন

ঙ) কর্ম পরিবেশের উন্নয়ন।

চ) তথ্য অধিকার ও বাধ্যতামূলক তথ্য প্রকাশ ও বাস্তবায়ন।

ছ) কার্য পদ্ধতি সহজ করে সেবার মানোন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলী (Functions):

১. শিক্ষা মন্ত্রণালয় (কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহিত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন।

২. SCL (Student Centered Learning) প্রক্রিয়ায় শ্রেণিকক্ষে পাঠদান কার্যক্রমের পরিবেশ তৈরি ও বাস্তবায়ন।

৩. দক্ষ জনবল গড়ে তোলার লক্ষ্যে মাদ্রাসার নিজস্ব অর্থায়নের মাধ্যমে সকল সম্মান শ্রেণির শিক্ষার্থীকে বাধ্যতামূলক ICT প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ।

৪. প্রতিটি শ্রেণির জন্য পাঠ পরিকল্পনা তৈরি ও বাস্তবায়ন।

৫. বিজ্ঞান শিক্ষার অগ্রগতির লক্ষ্যে গবেষণাগারের আধুনিকায়ন।

৬. ই নথি পদ্ধতি প্রবর্তিত করার মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।

৭. শিক্ষা প্রদানসহ মাদ্রাসার ভৌত অবকাঠামোর টেকসই উন্নয়ন কার্যক্রমকে সংরক্ষণ করা।

৮. দুষ্প্রাপ্য গ্রন্থ ও জার্নাল সংগ্রহ করে শিক্ষার্থীদের পাঠের ব্যবস্থা গ্রহণ।

৯. মাদ্রাসার আইন-শৃংখলা পরিস্থিতি পর্যালোচনা করে ভিজিলেন্স ব্যবস্থা জোরদার করা।

১০. শিক্ষার্থীদের সহজে তথ্য প্রাপ্তির লক্ষ্যে হেল্প-ডেস্ক ও অভিযোগ বক্স স্থাপন।

১১. তথ্য অধিকার আইনের যথাযথ ব্যবহার ও বাস্তবায়ন।

১২. মাদ্রাসার কেন্দ্রীয় হিসাবসহ ০৫ অনার্স বিভাগের ব্যাংক হিসাবসমূহকে ই-ব্যাংকিং হিসাবে রূপান্তরিত করা।

১৩. শিক্ষাক্ষেত্রে উদ্ভাবনী কার্যক্রমকে উৎসাহিত করা।

১৪. সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে শিক্ষার্থীদের কো-কারিকুলাম বিষয়ে অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করা।

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
মাদ্রাসার আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১৫	আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৮	৯	১০	-	-	-	-	-	১২
		ভিজিলেন্স টীম	প্রত্যহ তদারকি	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	৪৮	৫০	৬০	৫৫	৫২	৫০	০	৬০	৬০
		ছাত্র উপদেষ্টা কমিটি	অনুষ্ঠিত সভা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	০৬	০৬	০৯	০৮	০৭	০৬	০	০৯	১০

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি	১৫	ল্যাংগুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে শিক্ষকদের ইংরেজি দক্ষতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	ক্রমপুঞ্জিভুত	সংখ্যা	০৪	০	১০	১০	-	-	-	-	-	১০
		বিভাগসমূহ পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	ক্রমপুঞ্জিভুত	সংখ্যা	০৩	১৫	২০	১৫	-	-	-	-	১৫	১৫
		শ্রেণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাশ পরিচালনা	মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনাকৃত স্কুল	ক্রমপুঞ্জিভুত	সংখ্যা	০২	০৫	০৮	০৮	-	-	-	-	১০	১০
		শিক্ষক/ অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	মতবিনিময়কৃত সভা	ক্রমপুঞ্জিভুত	সংখ্যা	০৩	০৩	০৪	০৭	০৬	০৫	০৪	০	০৫	০৬

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সন্ত্রাস ও বাল্য বিবাহ রোধে সচেতনতা মূলক কার্যক্রম	১৫	বাল্য বিবাহ রোধে অভিভাবকদের নিয়ে বিভিন্ন সভা/সেমিনার	বাল্য বিবাহ রোধে বিভিন্ন সভা/সেমিনার	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৩	৪	৭	৬	৫	৪	-	০৫	০৫
		বিভাগসমূহ পরিদর্শন	বাল্য বিবাহ রোধে ইমাম, কাজী, পুরোহিতদের নিয়ে সভা/সেমিনার	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	২	৩	৬	৫	৪	৩	-	০৫	০৫
		শ্রেণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাশ পরিচালনা	সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে সভা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	২	৫	৪	৩	২	-	০৫	০৫
		শিক্ষক/ অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে ইমাম, পুরোহিতদের নিয়ে সমাবেশ	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	১	৪	৩	২	১	-	০৫	০৫

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান	১৫	মাসিক ইনোভেশন সভা	মাসিক সভা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	০	১২	-	১২	১২
		মাসিক আইসিটি সভা	মাসিক সভা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	-	-	১২	১২
		মাল্টিমিডিয়া সভা	মাসিক সভা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	-	-	১২	১২
		facebook এর মাধ্যমে জনসেবা	প্রদানকৃত সেবা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	২০	৩০	৫০	৪৫	৪০	-	-	৩০	৩০

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বনায়ন ও পরিবেশ সংরক্ষনসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন তরান্বিত করা	১৫	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সভা	মাসিক সভা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	০	০	০	০৬	০৬
		বৃক্ষ রোপনের মাধ্যমে পরিবেশ সংরক্ষণ	মাসিক সভা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১১	১০	০	০	০৬	০৬
		বিশ্ব পরিবেশ দিবসে ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে গাছের চারা বিতরণ		ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৫০০	১০০০	৩০০০	২০০০	১০০০	-	-	৩০০০	৩০০০

মাঠ পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
						লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	-	-	-
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		[২.২] উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১-	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যুনতম একটি আওতাধীন অফিস/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রণোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি **অধ্যক্ষ**, সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট বিভাগকে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

প্রফেসর মোঃ আলমগীর রহমান
আইডি নং০৬০৪
অধ্যক্ষ
সরকারি মাদরাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা।

অধ্যক্ষ
সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা

তারিখ
২৮-০৭-২০২০

মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা

তারিখ
২৮-৭-২০২০

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

১) SDG (Sustainable Development Goal)
২) PRL (Post Retirement Leave)

সংযোজনী -২:

কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মণত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্র:নং	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন-সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
১	শিক্ষক পরিষদের মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	মাদ্রাসার নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	সভার কার্য বিবরণী
২	মাদ্রাসার মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সংশ্লিষ্ট উপ-কমিটি ও বিভাগসমূহ	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	সভার কার্য বিবরণী
৩	মাদ্রাসার উন্নয়নমূলক কার্য ক্রমদর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত বিভাগ	প্রমাণ অনুযায়ী	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধকরণ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
৪	নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ণ প্রেরণ	প্রেরণকৃত রিপোর্ট	মন্ত্রণালয়/ অধিদপ্তর/ দপ্তর কর্তৃক চাহিদ মাসিক রিপোর্ট রিটার্ণ	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	সার্ভিস রিটার্ণ (এস. আর)	জেলা থেকে প্রাপ্ত প্রতিবেদনের আলোকে
৫	ছাত্র উপদেষ্টা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	সভার কার্য বিবরণী
৬	ল্যাংগুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে শিক্ষকদের ইংরেজি দক্ষতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	প্রতিবেদন
৭	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রমাণ অনুযায়ী	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধকরণ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
৮	শ্রেণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	অনুষ্ঠিত ক্লাস	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	অন-লাইনে আপলোডকৃত তথ্য	আপলোডকৃত তথ্য যাচাই
৯	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মিড-ডে মিল চালু	মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	পরিদর্শন	পরিদর্শন প্রতিবেদন
১০	শিক্ষক/অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময় সভা	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	সভার কার্য বিবরণী
১১	বাল্য বিবাহ রোধে বিভিন্ন সভা/সেমিনার	বাল্য বিবাহ রোধে বিভিন্ন সভা/সেমিনার	নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	সভার কার্য বিবরণী
১২	সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে সভা/সেমিনার	সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে সভা/সেমিনার	নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	সভার কার্য বিবরণী
১৩	মাসিক ইনোভেশন সভা	মাসিক সভা	নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	সভার কার্য বিবরণী
১৪	মাল্টিমিডিয়া সভা	মাসিক সভা	নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	সভার কার্য বিবরণী
১৫	facebook এর মাধ্যমে জনসেবা	প্রদানকৃত সেবা	নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	প্রদানকৃত সেবার বিপরীতে আদায়কৃত রাজস্ব	মসিক প্রতিবেদনসমূহ
১৬	বৃক্ষরোপনের মাধ্যমে পরিবেশ সংরক্ষণ	মাসিক সভা	নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অধ্যক্ষের কার্যালয় সরকারি মাদ্রাসা-ই-আলিয়া, ঢাকা	হাজিরা	সভার কার্য বিবরণী

সংযোজনী-৩:

অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্যপ্রভাব
মন্ত্রণালয়	শিক্ষা মন্ত্রণালয় (মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ)	শিক্ষক-কর্মকর্তার শূণ্যপদ পূরণ ও নতুন পদ সৃজন	শিক্ষক-কর্মকর্তার শূণ্যপদ পূরণ ও নতুন পদ সৃজন করা	শিক্ষার্থীর সংখ্যার বিপরীতে পর্যাপ্ত শিক্ষক-কর্মকর্তা পদায়ন-এর মূল সংস্থা	শিক্ষার্থীর পাঠদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয়	শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর	ভৌত অবকাঠামোর উন্নয়ন	ভৌত অবকাঠামোর উন্নয়নে বরাদ্দ অনুমোদন প্রদানকারী	শিক্ষার্থীর সংখ্যার বিপরীতে পর্যাপ্ত শ্রেণি কক্ষ অনুমোদন-এর মূল সংস্থা	প্রয়োজনীয় সংখ্যক শ্রেণিকক্ষের অভাবে শিক্ষার্থীর পাঠদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয়	ডিএমপি (স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়)	প্রতিষ্ঠানের সার্বিক আইনশৃঙ্খলা রক্ষা	আইনশৃঙ্খলা রক্ষাকারীর মূল সংস্থা	প্রতিষ্ঠানে বহিরাগত প্রবেশ করে শিক্ষার পরিবেশ যাতে নষ্ট করতে না পারে	আইনশৃঙ্খলার অবনতি ঘটলে শিক্ষা কার্যক্রম ব্যাহত হবে